

NON
ESTRATTA

PROVA SCRITTA B

Moro
A
2

1) La comunicazione di avvio del procedimento:

- a) è sempre obbligatoria, per legge;
- b) è facoltativa, tranne che nei casi in cui dal procedimento possano derivare sanzioni amministrative o penali al cittadino;
- c) è sempre obbligatoria, salvo che sussistano ragioni di impedimento derivanti da particolari esigenze di celerità del procedimento;

2) Ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (d.lgs. 82/2005) e s.m.i., quali documenti da presentare alla Pubblica Amministrazione possono essere inviati tramite un mezzo telematico o informatico?

- a) Tutti i documenti
- b) Solo quelli previsti con decreto del Ministero competente
- c) Esclusivamente i documenti da presentare all'Amministrazione tributaria

3) In applicazione del principio di proporzionalità le stazioni appaltanti devono garantire:

- a) L'adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento.
- b) Una condotta leale ed improntata a buona fede, sia nella fase di affidamento sia in quella di esecuzione.
- c) La conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure.

4) Oltre al diretto interessato, hanno diritto di intervenire nel procedimento:

- a) Solo le autorità pubbliche che devono esprimere pareri obbligatori;
- b) Qualunque soggetto, portatore di interessi pubblici o privati o di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati, cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento;
- c) Solo i soggetti che sono espressamente individuati dal procedimento quali co-interessati al provvedimento finale;

5) Il procedimento amministrativo, di norma, si articola in quattro fasi: fase d'iniziativa, fase istruttoria, fase decisoria, fase integrativa dell'efficacia. La fase integrativa dell'efficacia...

- a) È diretta ad acquisire e valutare i singoli dati pertinenti e rilevanti ai fini dell'emanazione dell'atto
- b) È un momento solo eventuale, ricorrente nelle sole ipotesi in cui sia la stessa legge a non ritenere sufficiente la perfezione dell'atto, richiedendo il compimento di ulteriori e successivi atti od operazioni
- c) Determina il contenuto dell'atto da adottare e la conseguente formazione ed emanazione dell'atto stesso



6) Qual è la maggioranza richiesta per l'approvazione dello Statuto?

- a) I due terzi dei consiglieri assegnati.
- b) La maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati.
- c) La maggioranza dei presenti.

7) Fatto salvo quanto previsto all'art. 19 della L. 241/90, nei procedimenti ad istanza di parte per il rilascio di provvedimenti amministrativi:

- a) Il silenzio dell'amministrazione competente equivale a provvedimento di accoglimento della domanda;
- b) Il silenzio dell'amministrazione competente equivale a provvedimento di rigetto della domanda
- c) Il silenzio dell'amministrazione competente non determina alcun effetto e non è pertanto possibile concludere il procedimento;

8) Ai sensi della L. 190/2012 e s.m.i., quale delle seguenti alternative assicura la trasparenza dell'attività amministrativa, che costituisce livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili?

- a) La newsletter da parte di ogni singola Amministrazione Pubblica relativamente alle varie attività istituzionali programmate
- b) La divulgazione attraverso l'albo pretorio delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi
- c) La pubblicazione, nei siti web istituzionali delle Pubbliche Amministrazioni, delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi

9) Ai sensi dell'art. 147 bis comma 2 del d.lgs. n. 267/2000, secondo quali criteri vengono selezionati gli atti da controllare?

- a) Secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento.
- b) Secondo nessun criterio: vengono controllati tutti gli atti amministrativi.
- c) Secondo l'ordine cronologico di redazione, fino al 50 per cento degli atti.

10) La revoca del provvedimento amministrativo è possibile:

- a) Per sopravvenuti motivi di ordine pubblico, di pericolo per la pubblica incolumità o, nel caso di attribuzione di vantaggi economici, di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario;
- b) Per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento dell'adozione del provvedimento o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario;
- c) Per i provvedimenti di autorizzazione o di attribuzione di vantaggi economici in caso di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario;

By

Mare JF
E



11) Ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., l'istanza di accesso civico a dati e documenti richiede...

- a) una motivazione
- b) una specifica indicazione dei dati, informazioni o documenti richiesti
- c) una legittimazione soggettiva del richiedente

12) Ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 267/2000, qual è il livello territoriale competente a modificare le circoscrizioni territoriali dei Comuni?

- a) La Regione con legge, sentite le popolazioni interessate.
- b) La Regione con legge, senza contraddittorio.
- c) Il Ministro dell'Interno.

13) Cosa si intende per "accesso civico" ai sensi del D.Lgs 33/2013?

- a) il diritto dei cittadini di accedere a tutti gli uffici pubblici e gli impieghi pubblici
- b) il diritto dei cittadini di richiedere documenti, informazioni anche nei casi in cui sia arrecato pregiudizio alla sicurezza e all'ordine pubblico e alla stabilità finanziaria ed economica dello Stato;
- c) il diritto di chiunque di richiedere documenti, informazioni o dati che le pubbliche amministrazioni sono obbligate a pubblicare, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione;

14) Ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il Piano Esecutivo di Gestione della Giunta...

- a) dimostra l'esito della gestione delle somme economiche
- b) definisce gli obiettivi di gestione da affidare ai responsabili dei servizi, unitamente alle dotazioni necessarie
- c) evidenzia analiticamente i costi ed i ricavi della gestione

15) Le funzioni vicarie del Presidente del consiglio sono esercitate:

- a) Salva diversa previsione dello Statuto, dal consigliere anziano.
- b) In ogni caso dal consigliere anziano.
- c) Dal Sindaco.

NON
ESTRATTA

Ry
There
H E

1- IN INFORMATICA, COSA SI INTENDE CON WWW:

- a) un programma che consente di redigere testi o documenti informatici
- b) è il sistema che permette la condivisione di documenti ipertestuali e multimediali sfruttando l'infrastruttura di internet;
- c) è la sigla di una Associazione che si occupa di diffondere la conoscenza dell'informatica tra i cittadini

2- UN COMPUTER E' COMPOSTO DA:

- a) Software e Hardware
- b) Freeware e Software
- c) Hardware e Freeware

3 – COS'E' UN FIREWALL:

- a) un programma che permette di salvare i documenti in cartelle sicure
- b) un dispositivo che impedisce al PC di surriscaldarsi e prendere fuoco
- c) un dispositivo per la sicurezza della rete che permette di monitorare il traffico in entrata e in uscita;

TONINO GUERRA'S DESCRIPTION OF VALMARECCHIA

Tonino Guerra who was born and lived there offers an admirable description of the Marecchia Valley:

"We need places that are a mirror for our reflections. Places that take us away from the life we are living. Places that make us walk along paths created by our imagination."
